

Alla c.a.
Presidente dottor Tomaso Carraro
Associazione Care & Share O.n.l.u.s. O.n.g.
Corso del Popolo 227A
30172 Venezia

Oggetto: Relazione annuale con giudizio favorevole senza rilievi dell'organo di controllo all'assemblea della Associazione Care & Share O.n.l.u.s. O.n.g., anno 2018

All'Assemblea dell'Associazione Care & Share O.n.l.u.s. O.n.g.

Il rendiconto dell'esercizio 2018 predisposto ai sensi dell'art 29 dello Statuto, che viene predisposto al Vostro esame per le conseguenti deliberazioni, è costituito dallo Stato Patrimoniale, dal Rendiconto della Gestione e dalla Nota Integrativa.

In attesa della pubblicazione da parte del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, dei nuovi schemi di bilancio previsti ai commi 1 e 2 dell'articolo 13 del Codice del Terzo settore, sono stati utilizzati gli schemi di bilancio delle organizzazioni non profit previsti nel "documento di presentazione di un sistema rappresentativo dei risultati di sintesi delle aziende non profit" elaborato dall'apposita commissione del Consiglio nazionale dei dottori commercialisti e delle "linee guida e schemi per la redazione del bilancio di esercizio degli enti non profit" adottate dall'Agenzia per il terzo settore

I dati riassuntivi sono i seguenti (espressi in euro):

STATO PATRIMONIALE

Attivo	372.081
Patrimonio Netto	42.202
Passivo	329.879

RENDICONTO DELLA GESTIONE

Proventi Attività Tipiche	893.729
Proventi Finanziari	9
Totali proventi	893.738
Oneri Attività Tipiche	526.615
Oneri Supporto generale	360.779
Oneri Finanziari	8
Oneri Tributarî	5.802
Totali oneri	893.204
Risultato della gestione	534

Al 31 dicembre 2018 l'Associazione presentava Crediti per 9.070,00 e disponibilità liquide per complessivi € 363.011,00.

Il Fondo di trattamento di fine rapporto ammonta ad € 107.199,43 di cui € 18.022,28 ancora da liquidare agli eredi della dipendente Carol Faison.

Il Fondo oneri legali istituito nel 2017 per far fronte agli oneri legali connessi alla causa in essere con Care & Share Charitable Trust India è stato utilizzato per far fronte agli oneri sostenuti nel corso dell'esercizio (€ 12.746,65).

La causa non risulta ad oggi ancora conclusa per cui l'Associazione dovrà ragionevolmente sostenere ulteriori oneri nei prossimi esercizi.

I debiti per complessivi € 222.679,69 attengono principalmente alla liquidazione dei fondi residui raccolti per finanziare programmi e progetti della "C&S Foundation" (€ 166.487,08):

- € 72.487,80 raccolti nel 2017 (liquidati nei primi mesi del 2019);

- € 94.000,00 raccolti nel 2018.

Tradizionalmente essendo gli ultimi mesi dell'anno i più proficui dal punto di vista della raccolta fondi, si vengono a creare delle giacenze che vengono utilizzate per finanziarie programmi e progetti degli esercizi successivi.

La parte residuale è relativa a fatture da ricevere per € 34.024,17 e 17.090,84 per contributi e ritenute previdenziali sugli stipendi del personale dipendente per il mese di dicembre.

I proventi delle attività tipiche sono così costituiti:

- € 522.317,15 Sostegni a distanza

- € 112.615,83 Donazioni e liberalità a sostegno, programmi e progetti;

- € 109.397,03 Raccolta fondi Eventi, campagne e donazioni finalizzate;

- € 5.200,00 quote associative;

- € 144.199,40 erogazioni 5 per mille anno finanziario 2016 incassato in data 22 agosto 2018.

Il 26 marzo 2019 l'Agenzia delle Entrate ha pubblicato l'elenco degli enti destinatari del contributo 5 per mille 2017. L'Associazione beneficerà di un contributo di € 127.591,29 (2.194 preferenze dirette). Il provento verrà prudenzialmente contabilizzato solo al momento dell'incasso.

Per l'anno 2018 l'Assemblea dei soci ha deliberato una quota associativa di € 200,00. Sono state incassate nel 2018 19 quote su 36.

I proventi iscritti nel rendiconto della gestione risultano incassati nel corso dell'esercizio per € 886.659,41 mentre € 7.070,00 risultano iscritti tra i crediti dello stato patrimoniale.

I proventi istituzionali registrano un aumento complessivo di € 14.220,74 rispetto al dato 2017 (+ 1,62%) con un andamento in linea con il dato registrato nel periodo precedente.

La diminuzione registrate nella raccolta fondi Sostegno a distanza (- 109.060,31) e dei proventi 5 per mille (- 30.467,50) è stata compensata dalle raccolte fondi per Progetti e dalle liberalità pervenute in occasione di eventi e campagne (+ 148.548,55).

Il trend registrato negli ultimi anni conferma la bontà della scelta dell'Associazione di attivare ed implementare nuovi canali di comunicazione con i possibili donatori, per migliorare i risultati della raccolta fondi complessivi e arginare le flessioni registrate nei Sostegni a distanza.

DESCRIZIONE	ES. 2018	ES. 2017	ES. 2016	ES. 2015
Raccolta fondi Sostegno a distanza	522.317,15	631.377,46	1.000.796,54	1.172.508,16
Raccolta fondi Progetti	112.615,83	73.464,31	497.928,51	754.866,45
Raccolta fondi Eventi e Campagne	97.767,30	0,00	0,00	0,00
Donazioni finalizzate	11.629,73	0,00	0,00	0,00
Proventi 5x1000	144.199,40	174.666,90	189.773,95	134.588,60
Quote associative	5.200,00	0,00	0,00	0,00
Totale Proventi Att. Istituzionale	893.729,41	879.508,67	1.688.499,00	2.061.963,21

Gli oneri dell'attività tipica legati al perseguimento degli scopi istituzionali dell'Associazione enunciati all'articolo 5 dello statuto, sono costituiti principalmente dai trasferimenti di fondi eseguiti a favore del Trust "C&S Foundation"

L'onere imputato per competenza all'esercizio 2018 ammonta a € 450.971,44 di cui 356.971,44 (+194.155,62) costituiti da trasferimenti eseguiti nel 2018 e 94.000,00 (-236.000,00) ancora da erogare alla data di chiusura del bilancio.

Nel corso del 2018 si sono registrati trasferimenti per complessivi € 614.484,36 di cui € 257.512,92 finanziati da risorse contabilizzate nel bilancio 2017.

L'Associazione nei primi mesi del 2019 ha già provveduto a trasferire in India € 72.487,80 con parte delle risorse iscritte nel "Fondo tutela e sostegno progetti futuri" iscritto tra i debiti dello Stato Patrimoniale.

Le erogazioni effettuate a "C&S Foundation" per il tramite delle 2 associazioni indiane

- Society for rural agriculturists and mass awareness ;

- Sanga Mithra Development Association;

sono state iscritte per competenza nel bilancio 2018 per un ammontare di € 356.971,44 e costituiscono il 40% circa dei proventi incassati dall'Associazione nel 2018 (nel 2017 la percentuale era del 18%) mentre l'onere complessivamente imputato a bilancio per competenza (€450.971,44) è pari al 51% (nel 2017 la percentuale era del 56%).

Le nuove procedure di autorizzazione e controllo nella gestione delle richieste provenienti dall'India sono finalizzate ad un più efficiente e trasparente utilizzo dei fondi raccolti.

L'Associazione ha inoltre sostenuto oneri per € 75.643,95 legati alla gestione dei rapporti con Trust "C&S Foundation". L'importo comprende € 21.092,29 relativi ad oneri consulenza contabile e amministrativa per la gestione Indiana ed € 7.896,53 inerenti alle spese del progetto "Visitatori".

Tra gli oneri di supporto generale la voce più consistente è legata al costo del personale dipendente per complessivi € 221.678,77 (7 dipendenti al 31/12/18 con un +1 rispetto al 2017).

L'incidenza del costo del personale dipendente rispetto al totale degli oneri è pari al 25% (nel 2017 la percentuale era del 20%).

Le altre voci di oneri di supporto generale registrano tutte variazioni negative rispetto il dato 2017.

L'aumento degli oneri di struttura (+ € 43.312,55) viene assorbito dall'incremento registrato complessivamente sul versante dei proventi e dal decremento registrato negli oneri dell'attività tipica.

La gestione 2018 evidenzia un risultato di sostanziale pareggio e il patrimonio netto risulta così composto:

Fondo patrimoniale di garanzia - indisponibile	12.914
Fondo di dotazione - disponibile	28.754
<i>Risultato della gestione</i>	534
Patrimonio netto al 31.12.18	42.202

Con l'approvazione del Codice del Terzo Settore, ovvero il D. Lgs. 117/2017, il legislatore ha inteso normare in modo organico le Onlus e altri enti minori.

L'acronimo Onlus, che ha accompagnato fino ad oggi l'Associazione, verrà sostituito con l'acronimo ETS, ovvero Ente del Terzo Settore.

La riforma prevede un iter semplificato per la modifica dello statuto da deliberare entro il 3 agosto 2019, inserendo le inderogabili disposizioni previste dal CTS. Il codice dispone delle abrogazioni che saranno tali a partire dall'esercizio successivo all'autorizzazione della Comunità Europea e comunque non prima dell'effettiva operatività del Registro Unico nazionale degli Enti del Terzo Settore, che uniformerà la trasparenza degli enti iscritti con comunicazioni obbligatorie al pare dell'attuale registro delle imprese.

Anche le innovative norme fiscali, in particolare l'art. 79 del CTS, entreranno in vigore dopo l'autorizzazione comunitaria.

Sarà compito del Consiglio valutare l'evolversi della normativa al fine di programmare gli effetti della stessa sull'Associazione.

Nel corso dell'esercizio chiuso il 31 dicembre 2018 l'attività del revisore è stata ispirata alle norme di comportamento contenute nel documento "Il controllo indipendente negli enti non profit e il contributo professionale del dottore commercialista e dell'esperto contabile" raccomandate dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili.

In particolare:

Ho vigilato sull'osservanza della legge, dell'atto costitutivo e dello statuto nonché sul rispetto dei principi di corretta amministrazione e funzionamento dell'ente.

Le assemblee dell'associazione, e le adunanze del Consiglio Direttivo, svoltesi nel rispetto delle norme statutarie, legislative e regolamentari che ne disciplinano il funzionamento e per le quali posso ragionevolmente assicurare che le azioni deliberate sono conformi alla legge ed allo statuto sociale e non sono manifestamente imprudenti, azzardate, in potenziale conflitto di interesse o tali da compromettere l'integrità del patrimonio dell'associazione.

Ho acquisito conoscenza e vigilato sulle principali attività dell'ente, non rilevando in tal senso alcuna anomalia.

Ho valutato e vigilato sull'adeguatezza del sistema amministrativo e contabile, nonché sull'affidabilità di quest'ultimo a rappresentare correttamente i fatti di gestione, mediante l'ottenimento di informazioni dai responsabili delle funzioni, e

dall'esame dei documenti dell'ente e a tale riguardo non ho osservazioni particolari da riferire.

Ho verificato, in base a quanto previsto dal menzionato documento del CNDCEC, la rispondenza del rendiconto ai fatti ed alle informazioni di cui ho avuto conoscenza a seguito dell'espletamento dei miei doveri. La revisione contabile è stata svolta al fine di acquisire ogni elemento necessario per accertare se il bilancio sia viziato da errori significativi e se risulti, nel suo complesso, attendibile. Si ritiene che il lavoro svolto fornisca una ragionevole base per l'espressione del mio giudizio professionale.

A mio giudizio, non vi sono elementi che possano far ritenere da quanto verificato che il rendiconto non sia conforme alle norme che ne disciplinano i criteri di redazione rappresenti in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria ed il risultato economico per l'esercizio chiuso al 31 dicembre 2018.

Ciò considerato, propongo all'Assemblea di approvare il rendiconto chiuso il 31 dicembre 2018, così come redatto dal Consiglio Direttivo.

Venezia, 17 Maggio 2019

Dott. Davide Vianello